Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Московский кадетский корпус «Пансион воспитанниц Министерства обороны Российской Федерации»
ул. Поликарпова д.21, г. Москва, 125284
E-mail: ms-pans@mil.ru

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от 30.08. 2023 г.

Приложение № 4 к приказу
начальника ФГКОУ «МКК «Пансион воспитанниц МО РФ»
от 30.08. 2023 г. № 61-У

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности в ФГКОУ «МКК «Пансион воспитанниц МО РФ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в ФГКОУ МКК «Пансион воспитанниц МО РФ» (далее – Положение) разработано по обновленным ФГОС согласно ФООП и в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями, внесёнными приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 № 732);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 (с изменениями, внесёнными приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 № 568);
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371;
- **Письмами Министерства просвещения от 17.06.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»** и от 15.08.2022 № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– в соответствии с Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся в ФГКОУ МКК «Пансион воспитанниц МО РФ» (далее – Пансион) по обновленным ФГОС, порядок организации занятий «Разговоры о важном», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.3. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение обучающимися (далее – воспитанницы) планируемых результатов освоения федеральных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП) и реализуемая с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Пансион воспитанниц определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ФООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:
на уровне основного общего образования – до 1750 часов;
на уровне среднего общего образования – до 700 часов.

1.5. Внеурочную деятельность могут осуществлять педагогические работники, соответствующие требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам по должности, в том числе педагоги дополнительного образования, преподаватели, воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи и иные педагогические работники.

1.6. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.

2. Задачи и основные направления реализации внеурочной деятельности

2.1. Основными задачами внеурочной деятельности являются:
– поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы основного общего и среднего общего образования;
– совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;

– формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
– повышение общей культуры воспитанниц, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
– развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде; умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
– поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
– формирование культуры поведения в информационной среде.

2.2. При выборе направлений и отборе содержания обучения Пансион учитывает:
– условия функционирования, особенности контингента;
– особенности информационно-образовательной среды Пансиона.

2.3. Внеурочная деятельность (ВД):
– организуется по учебным предметам образовательной программы;
– направлена на формирование функциональной грамотности; навыков проектной и исследовательской деятельности; организацию педагогической поддержки;
– способствует развитию профориентации, предпрофильной подготовки;
– направлена на реализацию комплекса воспитательных мероприятий; организацию деятельности ученических сообществ; обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанниц, включая информационную безопасность.

3. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в Пансионе воспитанниц определяется учебным планом на текущий учебный год.

3.2. Количество часов зависит от образовательных потребностей участников образовательной деятельности в ходе достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и возможностями организации, осуществляющей образовательную деятельность по удовлетворению данных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.

3.3. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на

периоды каникул, но не более 1/2 количества часов. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ (в Летней школе, в походах, поездках и т. д.).

3.4. Пансион самостоятельно определяет содержание внеурочной деятельности, осуществляет выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым программам внеурочной деятельности. Использование при реализации программ внеурочной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.5. Пансион самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности, рабочие программы внеурочной деятельности и календарный учебный график.

3.6. Пансион самостоятельно определяет формы проведения внеурочной деятельности, при этом учитывая активность и самостоятельность воспитанниц, сочетает индивидуальную и групповую работу, обеспечивает гибкий режим занятий, переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, деловые игры, выезды и пр.

3.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с 1 сентября по 31 мая.

3.8. Каждая воспитанница имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года.

3.9. Планы внеурочной деятельности основного общего, среднего общего образования разрабатываются на основе планов внеурочной деятельности, утвержденных, приказами Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 и №371.

3.10. План внеурочной деятельности Пансиона воспитанниц является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.

3.11. Рабочие программы внеурочной деятельности включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса внеурочной деятельности» с указанием форм организации и видов деятельности;
- календарно-тематическое планирование;

- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- учебно-методическое обеспечение.

3.12. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируется локальными актами Пансиона, в том числе Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов.

3.13. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3.14. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения ООП ООО и ООП СОО.

3.15. Пансион самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

4. Порядок участия обучающихся во внеурочной деятельности

4.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся основного общего и среднего общего образования.

4.2. Воспитатели (классные руководители) с 1 по 5 сентября согласовывают индивидуально с каждой воспитанницей количество посещаемых ею программ внеурочной деятельности.

4.3. Комплектование групп осуществляется на основании приказа начальника Пансиона в соответствии с запросами обучающихся, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и с учетом возможностей Пансиона.

4.4. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности – 40 минут.

4.5. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года старшим методистом учебного отдела с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с заместителем начальника Пансиона и оформляется документально.

4.6. Журнал (электронный) внеурочной деятельности является основным документом учета занятий внеурочной деятельности воспитанниц и ведется по каждому курсу внеурочной деятельности отдельно каждым педагогом.

5. Об организации занятий «Разговоры о важном»

5.1. В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022 №03-871 в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация вводит еженедельные

информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 5-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

5.3. Целями организации и проведения занятий «Разговоры о важном» является:

- *воспитание активной гражданской позиции, духовно- нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;*
- *совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;*
- *повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;*
- *развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;*
- *формирование культуры поведения в информационной среде.*

5.4. Методические материалы цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для обучающихся 5-7, 8-9, 10-11 классов и размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».

5.5. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик. Интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.

5.6. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

5.7. Основные темы занятий «Разговоры о важном» связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения.

5.8. Классные руководители отвечают за организацию и проведение занятий «Разговоры о важном» в каждом классе.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Формы учета достижения результатов определяются самим преподавателем таким образом, чтобы они соответствовали планируемым результатам освоения программы внеурочной деятельности.

6.2. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся в рамках внеурочной деятельности являются:

- *учет накопленных результатов (оценок) воспитанницы по итогам освоения курса внеурочной деятельности;*
- *формирование портфолио;*
- *выполнение письменной работы, проекта или творческой работы.*

6.3. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- *оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;*
- *индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности*.

6.4. Основной формой учета внеурочных достижений воспитанниц является портфолио, в том числе в электронной форме, в котором систематизируются результаты различных видов внеурочной деятельности воспитанницы, включая образовательную, творческую, спортивную и другую деятельность.

7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При реализации курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей Пансион может организовывать деятельность обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

7.2. Пансион вправе организовывать в дистанционном режиме:

- *проектные и исследовательские работы обучающихся;*
- *деятельность научных обществ;*
- *просмотр с последующим обсуждением кинокартин, спектаклей, концертов;*
- *посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;*
- *общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, сотрудниками научных организаций;*
- *просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;*

- *оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;*
- *мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.*

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий Пансион самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий классный руководитель:

- своевременно доводит до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) расписание, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов;
- разъясняет формы представления результатов и достижений для учета;
- ведет учет участия обучающихся в проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оперативно информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени.

8. Ответственность

8.1. Учебный отдел Пансиона организует:

- процесс разработки и утверждения программы внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

8.2. Воспитатели (классные руководители) осуществляют контроль посещаемости воспитанницами занятий внеурочной деятельности.

8.3. Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации рабочих программ внеурочной деятельности как части ООП ООО и ООП СОО.

Деятельность преподавателей регламентируется Уставом, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами Пансиона, должностными инструкциями.

8.4. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение требований Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательных отношений в Пансионе воспитанниц.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом начальника Пансиона.
9.2. Положение принимается на неопределенный срок.
9.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с изменениями федерального законодательства.
9.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
9.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
9.6. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.