Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Московский кадетский корпус «Пансион воспитанниц Министерства обороны Российской Федерации» ул. Поликарпова д.21., г. Москва, 125284

E-mail: pansion-mil.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом протокол № <u>/</u>3

от «28» апреля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ФГКОУ «МКК «Пансион воетитанниц МО РФ»

Л.Максимова

«<u>29</u>» *И (04* 2015 г.

Положение об информационной открытости ФГКОУ МКК «Пансион воспитаннии МО РФ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об информационной открытости (далее Положение) ФГКОУ МКК «Пансион воспитанниц МО РФ» (далее Пансион воспитанниц) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании, принимаемые в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации в области образования.
- 1.2. При разработке Положения образовательное учреждение руководствовалось Федеральными Законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, типовым положением, Уставом образовательного учреждения, приказами Министерства обороны Российской Федерации.
- 1.3. Настоящее Положение определяет:
- способы раскрытия информации Пансиона воспитанниц о своей деятельности;
- перечень раскрываемой в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

2. Способы раскрытия информации о своей деятельности

2.1. Раскрытие информации о своей деятельности в Пансионе воспитанниц осуществляется путем размещения ее на официальном сайте Пансиона воспитанниц (http://pansion-mil.ru/) в информационноттелекоммуникационной сети «Интернет».

3. Перечень информации обязательной к раскрытию и способы размещения информации

- 3.1. Образовательные организации обеспечивают открытость и доступность:
- 3.1.1. Информации:
- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной

программе, по профессии, специальности, направлению подготовки;

- л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- м) об объеме образовательной деятельности
- 3.1.2. Копий:
- а) устава образовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил

внутреннего трудового распорядка;

- 3.1.3. отчета о результатах самообследования образовательной организации.
- 3.2. Информация и документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
- 3.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - федеральный портал "Российское образование";

официальный сайт Министерства обороны Российской Федерации;

официальный сайт Национальной телевизионной компании;

Официальный информационный портал Единого государственного экзамена Газета «Красная звезда»;

Просветительско-образовательный проект для школьников, студентов и взрослых «Университетские субботы»;

ГБУ города Москвы «Городской центр профессионального и карьерного развития»

Региональный центр обработки информации города Москвы.

3.4. Информация, указанная в пункте 3.1. настоящего Положения, размещается на

официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в

соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, приказа.

3.5. При размещении информации на официальном сайте в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской

Федерации о персональных данных.

- 3.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:
- а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.
- 3.7. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке.

Заместитель начальника по ИОТ

a

М. Черепанова