

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета министров обороны государств – участников Содружества Независимых Государств о Международном фестивале инновационных научных идей «Старт в науку»

от 30 октября 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Международного фестиваля
инновационных научных идей «Старт в науку» в 2020 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, сроки, порядок проведения, требования к работам участников, критерии оценки работ, состав участников и порядок награждения победителей и призеров Международного фестиваля инновационных научных идей «Старт в науку – 2020» (далее – Фестиваль).

1.2. Организацию и непосредственное проведение Фестиваля осуществляют:

от Министерства обороны Российской Федерации (далее – МО РФ) – Главное управление кадров МО РФ, Главное управление международного военного сотрудничества МО РФ, Главное управление научно-исследовательской деятельности и технологического сопровождения передовых технологий (инновационных исследований) МО РФ, Военно-научный комитет Вооруженных Сил РФ, Департамент культуры МО РФ, Военный инновационный технополис «ЭРА», от государств – участников Содружества Независимых Государств (далее – СНГ) – уполномоченные органы управления министерств обороны (оборонных ведомств).

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Целью Фестиваля является создание условий для развития технического и прикладного творчества, интеллектуального потенциала и инженерного мышления детей и молодежи, а также демонстрация их достижений в технических, инженерных и прикладных направлениях развития.

2.2 Задачи Фестиваля:

актуализация у участников Фестиваля навыков и умений поиска, разработки и реализации инновационных научных идей;

обмен опытом между участниками Фестиваля;

привлечение детей и молодежи стран – участников СНГ к инновационному и научно-техническому творчеству;

содействие формированию у участников Фестиваля ключевых образовательных компетенций;

стимулирование познавательной деятельности детей и молодежи стран – участников СНГ;

освоение участниками Фестиваля методов проведения научных исследований, способов представления их результатов;

создание карт личностного роста участников фестиваля, направленных на саморазвитие и самореализацию, широкую образованность, интеллектуальное и творческое развитие;

выявление одаренных детей и организация их сопровождения;

организация и расширение взаимодействия между довузовскими образовательными учреждениями в различных областях научной и творческой деятельности.

3. Участники Фестиваля

3.1. Участники Фестиваля – обучающихся в общеобразовательных организациях со специальными наименованиями «президентское кадетское училище», «суворовское военное училище», «нахимовское военно-морское училище», «кадетский (морской кадетский) военный корпус», «кадетский корпус», в профессиональной образовательной организации со специальным наименованием «Военно-музыкальное училище имени генерал-лейтенанта В.М. Халилова» и в кадетских корпусах военных образовательных организаций высшего образования Министерства обороны, реализующих общеобразовательные программы, интегрированные с общеразвивающими программами, направленными на подготовку несовершеннолетних граждан

к военной или иной государственной службе (далее – довузовские образовательные организации, ДОУ); обучающиеся аналогичных образовательных организаций стран – участников СНГ.

3.2 Конкурс проводится в двух возрастных группах:

младшая группа – 5-8 классы

старшая группа – 9-10 классы.

Участниками Фестиваля могут быть коллективы ДОУ в составе до десяти человек:

по одному участнику от каждой возрастной группы для работы в секциях № 1, 2, 3, 4;

два участника представляют проектные работы на Площадке научно-технических достижений (старшая группа).

в представлении работ на Площадке творческих достижений «Наследники Победы» принимают участие сборные из состава участников секций (младшая группа).

4. Порядок организации и проведения Фестиваля

4.1 Общее руководство подготовкой, проведением и организационно-методическое сопровождение Фестиваля осуществляют организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета формирует Главное управление кадров МО РФ с привлечением заинтересованных органов военного управления МО РФ и Военного инновационного технополиса «ЭРА» и утверждает начальник Главного управления кадров МО РФ.

4.2. Оргкомитет:

информирует училища об условиях, порядке и сроках проведения Фестиваля;

принимает и регистрирует заявки участников Фестиваля;

определяет список участников Фестиваля и порядок работы секций и площадок;

формирует состав жюри Фестиваля и экспертных групп;

организует информационное обеспечение Фестиваля;

обеспечивает подготовку призового фонда Фестиваля;

анализирует и обобщает опыт проведения Фестиваля;

организует подготовку к публикации тезисов работ участников Фестиваля.

4.3. Организацию и непосредственное проведение первого (национального) этапа Фестиваля осуществляют уполномоченные

органы управления министерств обороны (оборонных ведомств) государств – участников СНГ (далее – Организаторы).

4.4. Организацию и непосредственное проведение второго (международного) этапа Фестиваля осуществляет Оргкомитет во взаимодействии с заинтересованными организациями и ведомствами, осуществляющими научную, образовательную деятельность, а также деятельность по выявлению и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в образовательной, научной (научно-исследовательской), творческой деятельности.

5. Сроки проведения, порядок подачи заявок и предоставления материалов

5.1. Фестиваль проводится в два этапа:

I этап – отборочный, проводится в каждом ДОУ среди своих воспитанников.

II этап – финальный, проводится среди победителей I этапа во второй декаде мая 2020 года на базе Военного инновационного технополиса «ЭРА» (город-курорт Анапа) и (или) организации – партнера Фестиваля. Точные сроки проведения II этапа определяются Оргкомитетом Фестиваля.

Оборонные ведомства государств – участников СНГ (Организаторы) самостоятельно принимают решения о времени и месте проведения I этапа с учетом периода проведения II этапа. Мероприятия II этапа Фестиваля включаются в установленном порядке в проект Плана работы Совета министров обороны государств – участников СНГ на предстоящий год, который утверждается Решением Совета министров обороны государств – участников СНГ.

5.2. Сведения об организациях-участниках, Организаторах, Оргкомитете Фестиваля, местах и датах проведения этапов Фестиваля, а также его конкурсных мероприятий и документах размещаются на официальных сайтах Организаторов не позднее декабря года, предшествующего году проведения Фестиваля.

В целях широкого информирования национальной и международной общественности о Фестивале Военному инновационному Технополису «ЭРА» в установленном порядке

могут быть выделены финансовые средства для создания интернет-портала Фестиваля.

Размещение и питание участников и руководителей команд в ходе проведения II этапа Фестиваля, подготовку призового фонда, предоставление учебно-материальной и культурно-досуговой базы и инфраструктуры, необходимых для проведения II этапа Фестиваля осуществляют соответственно Организаторы (I этап) и Оргкомитет (II этап).

5.3. Заявки от ДОУ на участие во втором этапе Фестиваля, подписанные руководителем и сканированные, направляются в организацию (учреждение), на базе которой (которого) проводится финальный этап Фестиваля, до конца марта 2020 года (не более четырех кандидатур в каждой возрастной группе от каждого училища для участия в секциях № 1, 2, 3, 4 – отдельная заявка на каждого участника, площадка научно-технических достижений – общая заявка; площадка творческих достижений «Наследники Победы» – общая заявка).

К заявке прилагается цветная фотография автора или авторов (портрет), а также цветная фотография руководителя научной группы (портрет), разрешением 300 dpi на дюйм, размер не менее 90x130 мм, формат JPG. Форма заявки в **Приложении 1**.

5.4. Работы, подписанные руководителем ДОУ и заверенные печатью, сканируются в формате pdf и отправляются по электронной почте в срок до второй декады апреля 2020 года.

5.5. Оригиналы работ, подписанные руководителем и заверенные печатью ДОУ, предоставляются при регистрации участников в день заезда.

5.6. Тезисы работ оформляются в соответствии с **Приложением 2** и представляются в электронном виде в срок до начала апреля 2020 года.

5.7. Направления исследовательских (проектных) работ Фестиваля формируются согласно **приложениям 3, 8, 9** к настоящему Положению.

5.8. Порядок работы секций и площадок регламентируется Оргкомитетом.

5.9. Все документы направляются на электронный адрес организации (учреждения), на базе которой (которого) проводится финальный этап Фестиваля.

5.10. Порядок проведения II этапа Фестиваля.

Второй (международный) этап Фестиваля проводится на базе Военного инновационного технополиса «ЭРА» (Россия, город-курорт Анапа) и (или) частично на базе организаций-партнеров.

Размещение участников, сопровождающих, экспертов, организаторов и гостей Фестиваля осуществляется в установленном порядке на базе Военного инновационного технополиса «ЭРА» и (или) на базе организаций – партнеров.

Фестиваль проводится в течение 5 дней.

1-2-й день – заезд участников, размещение, адаптационный период, ознакомление с программой и инфраструктурой Фестиваля, знакомство с городом-курортом Анапа, экскурсионные мероприятия, пресс-конференция, торжественное открытие Фестиваля.

3-4-й день – непосредственное проведение Фестиваля, конкурсная программа – отбор и оценка работ, определение победителей в номинациях. Деловая программа для взрослых и детей – участников (мастер-классы от ведущих экспертов по направлениям Фестиваля, дискуссии и круглые столы, проектные сессии, конференции), культурно-досуговая и физкультурно-спортивная программы.

5-й день – подведение итогов Фестиваля, итоговая пресс-конференция, торжественная церемония закрытия и награждение победителей, отъезд делегаций, сопровождающих, экспертов, организаторов и гостей Фестиваля.

Подробный план проведения второго (международного) этапа Фестиваля разрабатывает и утверждает Оргкомитет не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения Фестиваля.

6. Требования к работам участников Фестиваля

6.1. Для участия в Фестивале принимаются работы проблемного характера, которые могут включать описание этапов эксперимента, обработки, анализа, интерпретации собранного материала с обзором литературы по выбранной тематике. Представленные работы предполагают осведомленность автора (ов) о современном состоянии области исследования, владение методиками исследования, наличие собственных данных, их анализа, обобщений, выводов.

6.2. Материалы, направленные на Фестиваль, их авторам не возвращаются (кроме экспонатов, моделей, макетов и т.д.).

6.3. Участники Фестиваля представляют исследовательскую (проектную) работу в виде доклада. Работа должна содержать:

- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список используемых источников.

В оглавлении представляются: основные заголовки работы, введение, названия глав и параграфов, заключение, список используемой литературы, названия приложений с указанием номеров страниц.

Введение включает формулировку проблемы, отражает актуальность темы, цели и задачи, поставленные перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса.

Основная часть содержит информацию, собранную и обработанную исследователем: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы (ранее существующих и предлагаемых автором), обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость), ссылки на использованный материал. Основная часть делится на главы.

В заключении формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

В список литературы включаются публикации, издания и источники (включая Интернет-ресурсы), использованные автором и оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

6.4. Доклад может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.).

Текст доклада печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева – 25 мм, справа – 15 мм,

снизу и сверху – 20 мм. Текст доклада – не более 20 страниц (не считая титульного листа).

Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц, должны быть пронумерованы и озаглавлены.

Доклад и приложения скрепляются с титульным листом, оформляемым в соответствии с **Приложением 4**.

6.5. Компьютерные программы, содержащиеся в работах, должны сопровождаться:

описанием задачи;

изложением алгоритма решения задачи, программного интерфейса;

описанием программы, входных и выходных данных, распечатки программы и результатов;

исполняемым программным модулем на электронном носителе;

анализом результатов численного решения задачи, описанием характеристик вычислительной техники, на которой решалась задача.

6.6. Работы по направлению «Языкознание. Иностранные языки. Перевод и межкультурная коммуникация» (секция № 4) принимаются как на русском, так и на иностранных языках.

6.7. Для выступления на секциях № 1, 2, 3, 4 предусматривается временной регламент: не более 7 минут на один доклад.

6.8. Во время работы Фестиваля организуется работа выставок на площадке научно-технических достижений и площадке творческих достижений. Положения о выставках представлены в **Приложениях 8 и 9**.

6.9. Представленными к участию в работе площадки научно-технических достижений экспонатами могут быть действующие образцы, приборы, аппараты учебного, промышленного, бытового и прочего оборудования: макеты транспортной, самоходной и спортивной техники (самолетов, судов, ракет, автомоделей, стендовые модели, модели-копии); фантастические проекты, космическая техника и прочие модели: макеты, отражающие развитие и достижения науки, техники и производства, а также творческие работы, выполненные из конструкторов.

6.10. Цель экспозиции, размещаемой на Площадке творческих достижений «Одна на всех ПОБЕДА» – наиболее ярко представить

вклад народа страны, жителей региона (города), на территории которых расположено ДОУ, в Победу над фашисткой Германией, создать «книгу» памятных событий, символизирующих силу патриотизма, мужества, стойкости, духовного величия и дружбы представителей разных национальностей во имя защиты Отечества, подчеркивающих вклад народов государств – участников Содружества Независимых Государств в достижение полной и окончательной Победы над фашизмом.

Экспонатами могут быть выставочные стенды, макеты, художественные работы, выполненные в различных техниках; рисунки; фотоснимки; видеоматериалы; презентации; литературные тексты и др.

7. Экспертные группы и жюри Фестиваля

7.1. На первом (отборочном) этапе Фестиваля работы обучающихся оценивают экспертные группы и жюри, состав которых определяется приказом начальника ДОУ.

7.2. На втором этапе Фестиваля Оргкомитет формирует состав жюри и экспертных групп Фестиваля для каждой секции и выставочных площадок.

7.3. В состав жюри и экспертных групп входят преподаватели образовательных организаций высшего профессионального образования, представители органов военного управления, военно-научного комплекса, организаций, связанных с инновационными проектами и научно-исследовательской деятельностью, ученые и научные работники.

8. Порядок оценки работ на финальном этапе

8.1. На финальном этапе Фестиваля в процессе защиты научно-исследовательских работ и проектов экспертные группы в каждой секции № 1, 2, 3, 4, а также на площадках научно-технических достижений и творческих достижений оценивают работы участников согласно установленным критериям (**Приложение 5**). Оценка работ, представленных на научных площадках, производится в целом за всю выставку. Максимальное количество баллов – 100.

8.2. Оценка работ в личном первенстве осуществляется отдельно по результатам работы каждой секции № 1, 2, 3, 4 и на каждой выставочной площадке.

8.2.1. Итоговый результат за каждую работу формируется путем выведения среднего балла оценок экспертов.

$$\frac{\Sigma \text{ баллов}}{\text{количество экспертов}} = \text{Средний балл}$$

8.2.2. Рейтинг по баллам выстраивается в порядке от большего к меньшему. Участник с наибольшим количеством баллов занимает первое место и т.д.

8.3. Командное первенство проводится среди:

команд-участниц в младшей возрастной группе (5-8 классы) с учетом выставки на площадке творческих достижений

команд-участниц в старшей возрастной группе (9-10 классы) с учетом выставки на площадке научно-технического творчества.

8.3.1. Очки, набранные в секциях № 1, 2, 3, 4 и на выставочной площадке, суммируются по каждому ДОУ в пределах возрастной группы.

8.3.2. Места определяются согласно рейтингу от первого места до последнего. Команда ДОУ с наибольшим количеством набранных очков занимает первое место и т.д.

8.3.3. При одинаковом количестве набранных очков преимущество получает команда-участник, которая заняла больше призовых мест. При необходимости по такому же принципу учитываются вторые, третьи (и т.д.) места.

9. Подведение итогов и награждение победителей

9.1. Наглядная схема определения призовых мест представлена в **Приложении 6**.

9.2. В конце дня в каждой секции № 1, 2, 3, 4 и на каждой научной площадке экспертные группы подводят итоги работы и подсчитывают итоговые баллы.

Дополнительно определяют и предлагают на рассмотрение жюри кандидатуры победителей по следующим номинациям:

в старшей группе

«За оригинальность проблемы и ее решение»;

«За глубину и научный подход в области исследования»;

«За авторский вклад в раскрытие избранной темы»;

**«За содержательный анализ исследуемой проблемы»
в младшей группе**

- «За практическую значимость работы»;
- «За новизну научного исследования»;
- «За комплексный подход к раскрытию темы»;
- «За лучшую презентацию работы».

9.3. Жюри Фестиваля:

формирует итоговые рейтинговые списки в личном первенстве и командных зачетах;

определяет и утверждают списки победителей, занявших I, II, III места в личном первенстве, командном первенстве в каждой возрастной группе 5-8 и 9-10 классы и командном зачете;

утверждает лучшие экспонаты площадки научно-технических достижений для вручения сертификата участника Международного военно-технического форума «Армия»;

утверждает кандидатуры победителей по номинациям.

9.4. Победители личного первенства Фестиваля награждаются дипломами I (первой) степени и ценными подарками. Призеры Фестиваля в личном первенстве награждаются дипломами II (второй) степени и III (третьей) степени, а также ценными подарками.

9.5. Победители выставок на площадках научно-технического творчества и творческих достижений «Одна на всех ПОБЕДА» награждаются дипломами I, II, III степени.

9.6. Победители командного первенства Фестиваля награждаются дипломами I (первой) степени и ценными подарками. Призеры Фестиваля в командном первенстве награждаются дипломами II (второй) степени и III (третьей) степени, а также ценными подарками.

9.7. По итогам работы выставки на площадке научно-технических достижений жюри определяет лучшие экспонаты. Их авторам вручаются сертификаты участника Международного военно-технического форума «Армия».

9.8. Победители в каждой из номинаций в старшей и младшей группе награждаются дипломами и ценными подарками.

9.10. Все участники Фестиваля получают именные сертификаты.

10. Организационные вопросы

10.1. Участники Фестиваля размещаются в установленном порядке на базе Военного инновационного технополиса «ЭРА» и (или) на базе организаций – партнеров.

10.2 Оплата расходов на питание, проживание, награждение и культурно-досуговое обеспечение участников Фестиваля при проведении их на базе учреждения Минобороны России оплачиваются за счет средств федерального бюджета, выделяемых на международную деятельность Минобороны России.

10.3. Питание участников Фестиваля организуется на основании продовольственного аттестата (или на основании выписки из приказа начальника ДОУ). Рапорт о постановке на довольствие необходимо прислать в электронном виде до начала мая 2020 года на электронный адрес Военного инновационного технополиса «ЭРА» и (или) на базе организаций – партнеров, на базе которого проводится финальный этап Фестиваля. Форма рапорта в **Приложении 7**.

10.4. Транспортные расходы оплачиваются направляющей стороной.

Приложение 1

**Заявка на участие в Международном фестивале
инновационных научных идей «Старт в науку» в 2020 году (научные
секции № 1, 2, 3, 4)**

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Наименование училища	
Наименование научного пространства	
Направление	
Название работы	
Научный руководитель работы (ФИО)	
Должность	
Ученое звание, ученая степень	
Контактный телефон	
Необходимое техническое обеспечение для выступления	

**Заявка на участие в Международном фестивале
инновационных научных идей «Старт в науку» в 2020 году
(площадка научно-технических достижений)**

Фамилия, имя, отчество воспитанника 1, представляющего стенд	
Фамилия, имя, отчество воспитанника 2, представляющего стенд (при наличии)	
Наименование училища	
Направление деятельности	
Описание экспоната (экспонатов)	1. 2. 3.
Научный руководитель/руководители работы (ФИО)	
Должность	
Ученое звание, ученая степень	
Контактный телефон	
E-mail	

**Заявка на участие в Международном фестивале
инновационных научных идей «Старт в науку» в 2020 году
(площадка творческих достижений «Одна на всех ПОБЕДА»)**

Фамилия, имя, отчество воспитанников, представляющих стенд	
Наименование училища	
Концепция выставки	
Описание экспоната (экспонатов)	1. 2. 3. 4.
Руководитель/руководители работы (ФИО)	
Должность	
Ученое звание, ученая степень	
Контактный телефон	
E-mail	

Руководитель образовательной организации
(подпись, печать)

Приложение 2

Требования к оформлению тезисов

Тезисы – сокращенное изложение содержания исследовательской работы с основными сведениями и выводами. Их основная цель – в кратких формулировках раскрыть суть и содержание большой по объему публикации или доклада.

Тезисы должны включать в себя ответы на три вопроса:

что изучалось – постановка проблемы исследования, краткое обоснование ее актуальности, новизны, теоретического и практического значения;

как изучалось – описание методологии исследования: для эмпирических (основанных на опыте) исследований – выборки, методов и методик организации работы, сбора и обработки данных; для литературных обзоров – способов поиска и критериев отбора литературы, на основе которых подготовлена работа;

какие результаты были получены – основные выводы.

Требования к тезисам: объём до 2 страниц формата А 4; текст в формате Microsoft Word (Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал – одинарный; поля: слева – 25 мм, справа – 15 мм, снизу и сверху – 20 мм). Наличие графиков, таблиц, формул и т.п. в тезисах не допускается

Структура:

полное наименование училища (выравнивание по ширине);

через строчку – название работы (выравнивание по ширине, шрифт полужирный);

через строчку – фамилия автора (авторов) (выравнивание по левому краю);

должность, фамилия, имя, отчество руководителя (руководителей) (выравнивание по правому краю);

через строчку – текст тезисов.

Тезисы включают (ГОСТ 7.0-99 Требования к составлению и построению тезисов):

введение – обоснование актуальности, сопоставление с исследованиями других авторов;

тема, предмет (объект), характер и цель работы;

основная часть – изложение основного содержания;

заключение – краткое изложение выводов, в том числе новых возможностей, полученных в результате проведенных исследований.

Заключительная часть содержит изложение результатов теоретических или экспериментальных исследований, или сведений о них, оценки и предложения, принятые и отвергнутые гипотезы, изложенные в исследовательской (проектной) работе; область применения.

Если в документе отсутствует какая-либо часть (методы, выводы, область применения), то ее в тезисах опускают, сохраняя последовательность изложения.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ

Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Тульское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации»

Вооружение ракетных войск стратегического назначения

Автор: суворовец 7А класса
Котов Дмитрий Сергеевич

Руководитель: преподаватель
отдельной дисциплины
(основы военной подготовки)
Иванов Николай Дмитриевич

Текст тезисов

Приложение 3**Научные секции****1. Секция «Точные и технические науки»**

Направление 1. Технологии энергообеспечения. Аппараты и машины энергообеспечения.

Направление 2. Информационно-кибернетические системы и компьютерное моделирование.

Направление 3. Информатика, вычислительная техника, телекоммуникации, информационная безопасность.

2. Секция «Естественные науки»

Направление 1. Химия и химические технологии.

Направление 2. Биология, биотехнологии и биомедицинские технологии.

Направление 3. Нанотехнологии и наноматериалы.

3. Секция «Социально-гуманитарные науки»

Направление 1. История. Военная история. Обществоведение.

Направление 2. Политология. Социология. Экономика.

Направление 3. Психология и валеология.

4. Секция «Филологические науки»

Направление 1. Языкознание. Иностранные языки.

Направление 2. Литературоведение.

Направление 3. Перевод и переводоведение. Межкультурная коммуникация.

Приложение 4

Оформление титульного листа

Наименование образовательной организации

Логотип
образовательной
организации

Международный Фестиваль инновационных научных идей «Старт в науку»

Название работы

Автор:

Руководитель:

Москва, 2020

Приложение 5

**Критерии оценки работ Международного фестиваля
инновационных научных идей «Старт в науку»
(научные секции № 1, 2, 3, 4)**

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Актуальность заявленной темы исследования	10
2.	Уровень знакомства с современным состоянием проблемы	10
3.	Четкость изложения цели и задач	10
4.	Степень новизны методов и подходов	15
5.	Теоретическая значимость результатов исследования	5
6.	Практическая значимость результатов исследования	15
7.	Логичность и завершенность исследования	10
8.	Степень оригинальности содержания материалов:	10
9.	Компетентность участников при ответах на вопросы экспертов	10
10.	Качество оформления презентации и/или демонстрационных материалов	5
	ИТОГО:	100

**Критерии оценки работ Международного фестиваля
инновационных научных идей «Старт в науку»
(Площадка научно-технических достижений)**

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Сложность техники выполнения работы	20
2.	Многофункциональность представленного выставочного образца	10
3.	Актуальность и инновационность идеи	20
4.	Практическая ценность, в том числе при решении военно-прикладных задач	30
5.	Компетентность участника(ов) при демонстрации выставочного образца	20
	ИТОГО:	100

**Критерии оценки работ Международного фестиваля
инновационных научных идей «Старт в науку»
(Площадка творческих достижений «Одна на всех ПОБЕДА»)**

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Концептуальность и соответствие тематике	20
2.	Широта и многогранность представления о памятных событиях, символизирующих вклад народа страны, жителей региона (города) в Победу над фашизмом	20
3.	Эстетичный вид в оформлении экспозиции, композиционное решение	10
4.	Оригинальность, новаторство и креативность выполненных работ	30
5.	Нестандартность мышления и особый взгляд автора(ов) на подход к выполнению работы.	10
6.	Творческий подход к презентации выставки (интерактив в широком смысле)	10
	ИТОГО:	100

Приложение 6

ПРИЗОВЫЕ МЕСТА И НАГРАЖДЕНИЕ

5-8 классы. Личное первенство.

Секция 1
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Секция 2
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Секция 3
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Секция 4
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Площадка творческих достижений (командный результат)

I Место (диплом)
II Место (диплом)
III Место (диплом)

9-10 классы. Личное первенство.

Секция 1
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Секция 2
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Секция 3
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Секция 4
I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Площадка научно-технического творчества (командный результат)

I Место (диплом)
II Место (диплом)
III Место (диплом)

Командное первенство.

I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Командное первенство.

I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

Итоговый командный зачет

I Место (подарок)
II Место (подарок)
III Место (подарок)

НОМИНАЦИИ И НАГРАЖДЕНИЕ

5-8 классы /подарки/ Из всех участников

За практическую значимость работы
За новизну научного исследования
За комплексный подход к раскрытию тем
За лучшую презентацию работы

9-10 классы /подарки/ Из всех участников

За оригинальность проблемы и ее решение
За глубину и научный подход в области исследования
За авторский вклад в раскрытие избранной темы
За содержательный анализ исследуемой проблемы

Площадка научно-технического творчества. /сертификаты 20 шт./ Из всех участников

Сертификат участника международного форума «Армия 2020»

Приложение 7

Начальнику ДОУ

Рапорт

Прошу Вас зачислить на котловое довольствие с
_____ (указать прием пищи) _____.05.2020 года по
_____ (указать прием пищи) _____.05.2020 года
воспитанников (воспитанниц) _____ (указать
наименование ДОУ) в количестве ____ (указать прописью) человек
(5-8 классы ____ указать цифрой) воспитанников (воспитанниц),
9-10 классы ____ (указать цифрой) воспитанников (воспитанниц).

Выписку из приказа о снятии с довольствия прилагаю.

«____» апреля 2020 г.

(должность)

(ФИО)

(подпись)

Приложение 8

ПОЛОЖЕНИЕ

о выставке на Площадке научно-технических достижений

1. Общие положения

1.1. Организатор выставки – Военный инновационный технополис «ЭРА» и (или) организации партнеры.

1.3. Оргкомитет Фестиваля осуществляет координацию и контроль подготовки и проведения Выставки.

2. Условия и порядок проведения Выставки

2.1. Участниками Выставки являются обучающиеся старшей возрастной группы (9-10 классы).

2.2. Сроки проведения Выставки: май месяц года проведения Фестиваля.

2.3. Для участия в Выставке представляются работы (экспонаты), выполненные в период с сентября 2019 года по май 2020 года.

2.4. От каждого ДОУ Выставку представляют не более двух представителей. Участвуют только экспонаты, указанные в поданной заявке. Произвольная замена работ не допускается. Общее количество экспонатов не должно превышать пяти, время на презентацию выставки – не более 5 минут. От каждого ДОУ назначается докладчик(и), который представляет проектные работы.

2.5. Прием работ на Выставку осуществляется в первую декаду мая 2020 года. Представители училищ самостоятельно монтируют и демонтируют выставочные экспонаты.

2.6. Каждому участнику предоставляется стандартный набор оборудования выставочного места: два стола (120x60 см), два стула, источник питания (розетка 220В). Перед выставочным местом дополнительно предоставляется площадь для демонстрации работы выставочных образцов (размер 3x2 метра). Допускается применение собственных конструкций для оборудования собственного места.

2.7. Вопрос увеличения предоставляемой площади и выделения дополнительного пространства для наглядной

демонстрации образцов согласовывается с организатором Площадки.

Зона размещения экспозиции каждого Участника оформляется двумя стендами, развернутыми под тупым углом. Конструкция с размерами представлена в **Приложении 1** к Положению о Выставке.

Стенды единого формата предоставляются организатором Площадки.

Каждый Участник самостоятельно готовит макет наполнения стенда о научно-технической деятельности воспитанников ДОУ и предоставляет Организатору для изготовления. Требования к макетам в **Приложении 2** к Положению о Выставке.

Материалы для оформления стендов предоставляются в первую декаду апреля года проведения Фестиваля в электронном виде.

3. Экспонаты, представленные на Выставке

3.1. Экспонатами Выставки могут быть действующие образцы, приборы, аппараты учебного, промышленного, бытового и прочего оборудования: макеты транспортной, самоходной и спортивной техники (самолетов, судов, ракет, автомоделей, стендовые модели, модели-копии); фантастические проекты, космическая техника и прочие модели: макеты, отражающие развитие, и достижения науки, техники и производства, а также творческие работы, выполненные из конструкторов.

4. Подведение итогов, награждение

4.1. Экспонаты, представленные на Выставке, оценивает жюри Фестиваля согласно критериев, определенных Положением о Фестивале. По итогам оценки жюри формирует рейтинговый лист, приведенные в нем данные учитываются при формировании итогового рейтингового списка командного первенства Фестиваля.

4.2. Все участники выставки получают сертификаты.

5. Требования к оформлению сопроводительной документации

5.1. Экспонаты, представленные на выставку, сопровождаются этикеткой.

Требования к оформлению этикетки экспонатов:
размер 5x10 см;
название работы;
фамилия, имя, отчество, возраст автора(ов);
название учреждения;
фамилия, имя, отчество руководителя.

Готовые этикетки к выставочным экспонатам представляются в электронном виде и прикладываются к заявке на участие в Площадке. Шрифт текста этикетки Times New Roman 1.4.

Приложение 1
к Положению
о выставке на Площадке
научно-технических
достижений

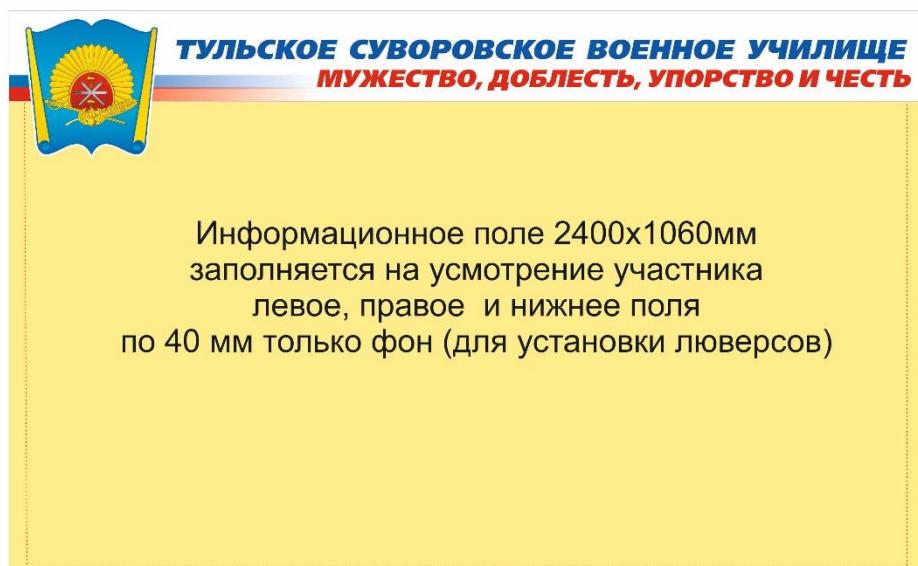
**Макет оформления 2-х мест на Площадке научно-технических
достижений.**



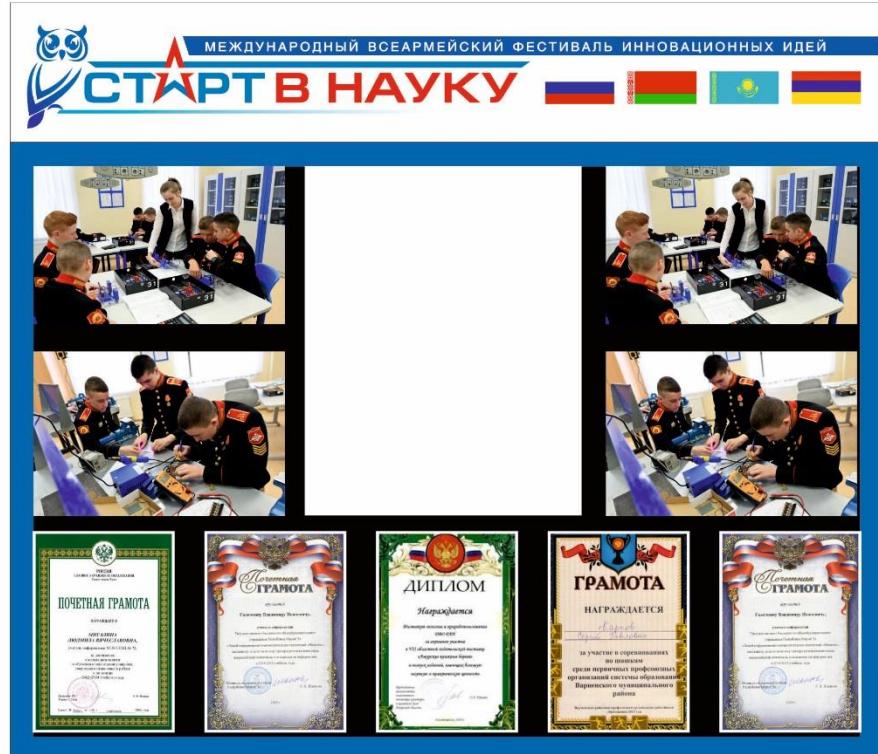
Стенд "ПРЕЗЕНТАЦИЯ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ"
размер 2400x1500мм

Шапка стенда выполнняется в едином стиле организатором выставки по предоставленным
данным от участников

Предоставляется: средняя эмблема, полное название и девиз училища



Стенд “НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ”
размер 1500x1500мм
Шапка стенда выполнена в едином стиле



Приложение 2
к Положению
о выставке на Площадке
научно-технических
достижений

Требования к макетам для оформления стендов

Принимаются файлы для печати в формате: .tiff, .cdr.

Электронная версия макета должна сопровождаться дополнительным файлом макета в формате .jreg.

Растровые изображения (.tiff). Требования к файлам для широкоформатной печати:

цветовая модель CMYK;

слои необходимо свести в единый слой – Background, исключить альфа-каналы – Channels, пути – Paths и сжатие – LZV-compression;

разрешение 120 dpi

текст – минимально 20pt

макеты для печати растровых изображений передаются в размере 1:1.

Векторные изображения (.cdr, .pdf). Требования к файлам для широкоформатной печати:

цветовая модель CMYK;

текст – минимально 20pt (переведены в кривые);

элементы макета должны быть сгруппированы и находиться внутри макета для печати;

контуры – обводки изображений и особенно шрифтов толщиной более 2мм нужно конвертировать в объекты. Все эффекты, используемые в Corel Draw, во избежание некорректной печати, необходимо перевести в растр;

в случае предоставления макета в уменьшенном формате, например, 1:10, обязательно проверить, чтобы в контурах была установлена опция – Scale with image (масштабировать с изображением).

Рекомендации по подготовке файлов для широкоформатной печати:

если у вас повышенное требование к каким-либо конкретным (индексированным) цветам, и вы хотите обеспечить наиболее точную цветопередачу, то нужно указать цвет по Panton Process, и процентное соотношение данного цвета в модели CMYK. Также рекомендуется прикрепить к файлу макета цветовой профиль;

если вы хотите получить черный цвет по-настоящему черным, а не темно-серым, то черный цвет должен быть составным (C50, M50, Y50, K100);

в случае, если контуры макета белые или есть светлые поля, то необходимо сделать контур макета черного цвета толщиной 1 пиксель.

Приложение 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о выставке на Площадке творческих достижений «Одна на всех ПОБЕДА»

1. Общие положения

1.1. Организатор выставки – Военный инновационный технополис «ЭРА» и (или) организации партнеры.

1.2. Оргкомитет Фестиваля осуществляет координацию и контроль подготовки и проведения Выставки.

1.3. Цель экспозиции, размещаемой на Площадке творческих достижений «Одна на всех ПОБЕДА», – наиболее ярко представить вклад народа страны, жителей региона (города), на территории которых расположено ДОУ, в Победу над фашистской Германией, создать «книгу» памятных событий, символизирующих силу патриотизма, мужества, стойкости, духовного величия и дружбы представителей разных национальностей во имя защиты Отечества, подчеркивающих вклад народов государств – участников Содружества Независимых Государств в достижение полной и окончательной Победы над фашизмом.

2. Условия и порядок проведения Выставки

2.1. Участниками Выставки являются обучающиеся младшей возрастной группы (5-8 классы).

2.2. Сроки проведения Выставки: май года проведения.

2.3. Для участия в Выставке представляются работы (экспонаты), выполненные в период с сентября 2019 года по май 2020 года.

2.4. От каждого ДОУ Выставку презентуют сборные из состава участников секций (младшая группа). Участвуют только работы, указанные в поданной заявке. Произвольная замена работ не допускается. Общее количество экспонатов не ограничено, из них количество крупногабаритных экспонатов не должно превышать трех, время на презентацию выставки не более 5 минут. От каждого ДОУ назначается докладчик(и), который представляет проектные работы.

2.5. Прием работ на Площадку осуществляется в первую декаду мая очередного учебного года. Представители училищ самостоятельно монтируют и демонтируют выставочные стенды.

2.6. Каждому участнику предоставляется стандартный набор оборудования выставочного места: два стола (120x60 см), два стула, источник питания (розетка 220В). Перед выставочным местом дополнительно выделяется пространство для демонстрации работы выставочных образцов (размер 3x2 метра). Допускается применение собственных конструкций для оборудования выставочного места.

Вопрос увеличения предоставляемой площади и выделения дополнительного пространства для наглядной демонстрации образцов согласовывается с организатором Площадки.

Зона размещения экспозиции каждого Участника оформляется двумя стендами, развернутыми под тупым углом.

Информационные поля стендов составляют 2400x1500 мм и 1500x1500 мм соответственно. Размер полей – по 40 мм только фон (для установки люверсов).

Стенды единого формата предоставляются организатором Площадки.

Каждый Участник самостоятельно готовит макет наполнения стенда в соответствии с тематикой выставки и концепцией экспозиции и предоставляет Организатору для изготовления. Требования к макетам в **Приложении 1** к Положению о Выставке.

Материалы для оформления стендов предоставляются в срок до апреля года проведения Фестиваля в электронном виде.

3. Экспонаты, представленные на Выставке

3.1. Экспонатами могут быть выставочные стены, макеты, художественные работы, выполненные в различных техниках; рисунки; фотоснимки; видеоматериалы; презентации; литературные тексты и др.

4. Подведение итогов, награждение

4.1. Экспонаты, представленные на выставке, оценивает жюри Фестиваля согласно критериев, определенных Положением о Фестивале. По итогам оценки жюри формирует рейтинговый

лист, приведенные в нем данные учитывается при формировании итогового рейтингового списка командного первенства Фестиваля.

4.2. Все участники выставки получают сертификаты.

5. Требования к оформлению сопроводительной документации

5.1. Экспонаты, представленные на выставку, сопровождаются этикеткой.

Требования к оформлению этикетки экспонатов:

размер 5x10 см;

название работы;

фамилия, имя, отчество, возраст;

название учреждения;

фамилия, имя, отчество руководителя.

Готовые этикетки к выставочным экспонатам представляются в электронном виде и прикладываются к заявке на участие в Площадке. Шрифт текста этикетки Times New Roman 14.

Приложение 1
к Положению
о выставке на Площадке
творческих достижений
«Одна на всех ПОБЕДА»

Требования к макетам для оформления стендов

Принимаются файлы для печати в формате: .tiff, .cdr.

Электронная версия макета должна сопровождаться дополнительным файлом макета в формате .jreg.

Растровые изображения (.tiff). Требования к файлам для широкоформатной печати:

цветовая модель CMYK;

слои необходимо свести в единый слой – Background, исключить альфа-каналы – Channels, пути – Paths и сжатие – LZV-compression;

разрешение 120 dpi

текст – минимально 20pt

макеты для печати растровых изображений передаются в размере 1:1.

Векторные изображения (.cdr, .pdf). Требования к файлам для широкоформатной печати:

цветовая модель CMYK;

текст – минимально 20pt (переведены в кривые);

элементы макета должны быть сгруппированы и находиться внутри макета для печати;

контуры – обводки изображений и особенно шрифтов толщиной более 2мм нужно конвертировать в объекты. Все эффекты, используемые в Corel Draw, во избежание некорректной печати, необходимо перевести в растр;

в случае предоставления макета в уменьшенном формате, например, 1:10, обязательно проверить, чтобы в контурах была установлена опция – Scale with image (масштабировать с изображением).

Рекомендации по подготовке файлов для широкоформатной печати:

если у вас повышенное требование к каким-либо конкретным (индексированным) цветам, и вы хотите обеспечить наиболее точную цветопередачу, то нужно указать цвет по Panton Process, и процентное соотношение данного цвета в модели CMYK. Также рекомендуется прикрепить к файлу макета цветовой профиль;

если вы хотите получить черный цвет по-настоящему черным, а не темно-серым, то черный цвет должен быть составным (C50, M50, Y50, K100);

в случае, если контуры макета белые или есть светлые поля, то необходимо сделать контур макета черного цвета толщиной 1 пиксель.